

Guatemala, 31 de octubre de 2017

Licenciado

**Juan Alberto Monzón Esquivel**

Viceministro del Deporte y la Recreación

**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 2528-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 664-A-2,017 correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A numero 0000004

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- a) Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales;
- c) Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado;
- d) Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas;
- e) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales;
- f) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas;
- g) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque;
- h) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios;
- i) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera; y,
- j) Otras relacionadas a los servicios que presta.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se cumplió con los objetivos esperados de la capacitación y así adquirir herramientas y destrezas de cómo realizar deporte y recreación.
- b) Mejorar la calidad de trabajo en los centros permanentes y actividades diarias, que los promotores realizan y ser dinámicos y emprendedores para aumentar el número de beneficiados para cumplir los objetivos del Viceministerio.
- c) Coordinación de capacitación a realizarse en el mes de noviembre para realizar deporte adaptado con niños de capacidades especiales con la ONG ACOPEDIS con sede en Panajachel, Sololá.
- d) Se informó a los alcaldes, síndicos, directores (as) de los programas de niñez para coordinar estas actividades como la carrera 5K para niños femenino y masculino, 3K para adulto mayor y mujer masculino femenino.
- e) Conocimiento de los procesos capacitación a promotores, elaboración de planificación mensual, informes técnicos de actividades realizadas, programación de eventos, proceso para solicitar infraestructura de acuerdo al mapeo realizado y realización de monitoreo.
- f) Constatar si los promotores deportivos municipales se encuentran realizando sus actividades diarias en los centros deportivos y horarios especificados en la planificación mensual municipal.
- g) Se benefició a 400 niñas y niños con helados, dulces, regalos, pintacaritas, globoflexia, pintacaritas, camas elásticas y juegos inflables.
- h) Entrega de informes de los promotores deportivos municipales periodo agosto-septiembre en la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.

  
**Martha Aracely Asunción Jacinto**

Vo. Bo.

  
Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefe de Supervisión  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación